

Stanowisko: Customer Service Advisor
Firma: Lugera & Makler Poland Sp. z o.o.
Numer oferty: 321
Data dodania: 27-05-2015

Pracodawca	
Nazwa firmy	Lugera & Makler Poland Sp. z o.o.
Adres	Mazowiecka 25/308 30-019 Kraków
E-mail	magdalena.staszko@lugera.com
Telefon	12 634 20 19

Oferowane stanowisko	
Nazwa stanowiska	Customer Service Advisor
Zakres obowiązków	<p>Od ponad 15 lat Lugera & Makler stale wspiera swoich klientów w różnorodnych procesach rekrutacyjnych. Grupa z siedzibą główną na Słowacji jest aktywna w regionie CEE m.in. Polska, Czechy, Rumunia, Ukraina, Armenia, Holandia. Nasz utalentowany i doświadczony zespół liczy około 200 pracowników.</p> <p>Dla naszego klienta, międzynarodowej firmy, jednego z największych dostawców usług biznesowych w Polsce, posiadającego oddziały m.in. w Krakowie, Wrocławiu czy Katowicach poszukujemy utalentowanych kandydatów, z pozytywnym i profesjonalnym nastawieniem oraz znajomością języków na stanowisko:</p> <p>German/French Customer Service Advisor PR/000421 Lokalizacja: Kraków lub Katowice</p> <p>Opis stanowiska:</p> <ul style="list-style-type: none">- Obsługa przychodzących połączeń telefonicznych oraz e-maili, a także formularzy od klientów dotyczących kwestii technicznych (hardware, software, network)- Dostarczanie profesjonalnej i sprawnej obsługi klienta- Prowadzenie ewidencji wszystkich zapytań otrzymanych od klientów w systemie sprawozdawczym- Analizowanie i rozwiązywanie najczęstszych zapytań oraz dostarczanie rozwiązań krok po kroku (step-by-step) lub za pomocą uzyskania kontroli nad komputerem i zdalnego rozwiązania problemu- Przesyłanie bardziej złożonych i skomplikowanych zapytań do właściwego zespołu IT

Wymagania pracodawcy	
Wykształcenie	średnie
Status kandydata	Student/Absolwent
Obsługa komputera	- Podstawowa znajomość systemu Windows XP (Windows 7 będzie zaletą) oraz pakietu MS Office, aplikacji MS
Języki obce	- Znajomość języka niemieckiego lub francuskiego umożliwiającą swobodną komunikację - Znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym (intermediate)

Umiejętności, predyspozycje

- Bardzo dobre werbalne i pisemne umiejętności komunikacyjne
- Doświadczenie we wsparciu/pomocy technicznej (będzie zaletą, nie jest wymagane)
- Doskonałe i profesjonalne maniery podczas rozmów telefonicznych

Warunki pracy	
Wymagane dokumenty	CV
Forma umowy	umowa o pracę
Czas zatrudnienia	nieokreślony
Godzinowy wymiar pracy	8
Data rozpoczęcia pracy	2015-06-08
Inne świadczenia	<ul style="list-style-type: none"> - Praca w międzynarodowym, profesjonalnym środowisku. - Atrakcyjne wynagrodzenie oraz pakiet świadczeń dodatkowych (opieka medyczna, dodatkowe ubezpieczenie) - Szeroki zakres szkoleń (m.in. kursy językowe, ponad 20 000 szkoleń online) - Bardzo dobre możliwości rozwoju zawodowego - Inspirująca atmosfera

Rekrutacja	
Termin i forma zgłoszenia	email z CV
Sposób kontaktowania się z firmą	magdalena.staszko@lugera.com
Dodatkowe informacje	Jeśli jesteś osobą elastyczną, zmotywowaną i chcesz rozwinąć swoje doświadczenie zawodowe oraz posługujesz się dobrze językiem niemieckim lub francuskim to właśnie Ciebie szukamy, aplikuj.