

Stanowisko: Absolwent elektroniki - praca w Centrum Inżynieryjnym /
7-30-38671

Firma: Grafton recruitment

Numer oferty: 374

Data dodania: 09-06-2016

Pracodawca	
Nazwa firmy	Grafton recruitment
Adres	40-014 Katowice, ul. Mariacka 33
E-mail	katowice@grafton.pl
Telefon	+48 32 786 10 80

Oferowane stanowisko	
Nazwa stanowiska	Absolwent elektroniki - praca w Centrum Inżynieryjnym / 7-30-38671
Zakres obowiązków	<ul style="list-style-type: none">- tworzenie oprogramowania dla systemów wbudowanych- przygotowywanie specyfikacji, procedur, planów, przypadków i raportów testowych- współpraca z zagranicznymi centrami inżynieryjnymi- analiza specyfikacji technicznej (wymagania klienta, wymagania systemowe, arkusze danych dotyczące komponentów elektronicznych)

Wymagania pracodawcy	
Wykształcenie	wyższe
Status kandydata	absolwent
Obsługa komputera	<ul style="list-style-type: none">- znajomość języka programowania C/C++- wykształcenie wyższe z zakresu elektroniki, IT, elektryki, inżynierii- podstawowe rozumienie obwodów elektronicznych Mile widziane: <ul style="list-style-type: none">- znajomość Matlab/Simulink, SVN, GIT, DOORS, MKS- znajomość UML- rozumienie metodologii i narzędzi testowania oprogramowania- znajomość procesów rozwoju oprogramowania (np. SPICE)- znajomość protokołu CAN
Języki obce	- komunikatywna znajomość języka angielskiego
Umiejętności, predyspozycje	<ul style="list-style-type: none">- umiejętność rozwiązywania problemów, kreatywność- gotowość do odbywania podróży służbowych

Warunki pracy	
Wymagane dokumenty	Aby aplikować na wybrane stanowisko, prosimy wysłać CV w formacie Word z podanym numerem referencyjnym w katowice@grafton.pl.
Forma umowy	umowa o pracę
Czas zatrudnienia	na okres stały
Godzinowy wymiar pracy	1/1
Data rozpoczęcia pracy	0000-00-00
Inne świadczenia	

Rekrutacja	
Termin i forma zgłoszenia	01-07-2016
Sposób kontaktowania się z firmą	katowice@grafton.pl
Dodatkowe informacje	<p>Jeśli odbył/a już Pan/i rozmowę kwalifikacyjną w Grafton, prosimy o kontakt z konsultantem, który to spotkanie prowadził (najlepiej poprzez e-mail).</p> <p>Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami. Zaproszonych kandydatów rejestrujemy w naszej bazie danych. Nadesłanych dokumentów nie zwracamy. Gwarantujemy dyskrecję.</p>