



Jesteśmy prężnie działającą firmą usługową o ogólnopolskim zasięgu.
Zajmujemy się przede wszystkim utrzymaniem ruchu zakładów przemysłowych oraz kompleksową realizacją inwestycji przemysłowych.

W chwili obecnej poszukujemy osoby na stanowisko: **referent ds. informatycznych**

Miejsce pracy: **Chorzów**

Wymagania:

- status absolwenta lub studenta IV/V roku na kierunku: informatyka;
- bardzo dobra znajomość VBA;
- znajomość SQL i baz danych będzie dodatkowym atutem;
- podstawy zagadnień sieciowych LAN;
- język angielski w stopniu komunikatywnym;
- zdolności analityczne;
- umiejętność pracy w zespole oraz dobra organizacja pracy własnej;
- sumienność i rzetelność w wykonywaniu powierzonych zadań.

Opis stanowiska pracy:

- definiowanie raportów oraz analiz ekonomicznych i finansowych z wykorzystaniem VBA;
- tworzenie raportów analiz wielowymiarowych w środowisku SQL;
- bieżące wsparcie dla działu finansowego oraz biura controllingu;
- tworzenie szablonów, raportów w MS Office.

Oferujemy:

- umowę o pracę na ½ etatu;
- stabilną pracę w firmie o ugruntowanej pozycji na rynku;
- dostęp do nowoczesnych technologii;
- pracę w dynamicznym i młodym zespole;
- przyjazny i zgrany zespół;
- opiekę medyczną.

Osoby zainteresowane ofertą, prosimy o przesłanie do 19.06.2015 r. CV wraz z klauzulą wyrażającą zgodę na przetwarzanie danych osobowych na adres e-mail: beata.zareba@zarmen.pl

Zastrzegamy sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybrane oferty.